



**MUNICIPALITÉ DE
DESCHAILLONS-SUR-SAINT-LAURENT
ORDRE DU JOUR
7 juillet 2026**

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3 - PROCÈS-VERBAL**
 - 3.1 - Approbation - séance ordinaire du 2 juin 2026
- 4 - DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE**
- 5 - ADMINISTRATION**
 - 5.1 - Suivi des dossiers – des MRC
 - 5.1.1 – MRC de Bécancour
 - 5.1.2 – MRC de Lotbinière
 - 5.2 - Tarification - Inspecteur municipal
 - 5.3 - Dépôt de nuit - Caisse Populaire Desjardins
 - 5.4 - Augmentation des prix du logiciel Microsoft 365
 - 5.5 - Offre de services en droit municipal - Lavery, de Billy, S.E.N.C.R.L 2026-2027
 - 5.6 - Office Municipal d'Habitation - OMH - Budget révisé 2026
 - 5.7 - Programme des stratégies jeunesse en milieu municipal
 - 5.8 - Proposition de réduction du nombre de membres du conseil d'administration-OMH
- 6 - GESTION FINANCIÈRE**
 - 6.1 - Revenus - de juin 2026
 - 6.2 - Approbation des dépenses - Autorisation de paiement
- 7 - SÉCURITÉ PUBLIQUE**
 - 7.1 - Inspection - Bornes-fontaines
- 8 - TRANSPORT**
 - 8.1 - Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) 2026-2028
 - 8.2 - Plan d'intervention en infrastructures locales PIIRL 2026 de la MRC Bécancour
- 9 - HYGIÈNE DU MILIEU**
 - 9.1 - Réseaux d'aqueduc de Deschailons-sur-Saint-Laurent
 - 9.2 - Réseau d'aqueduc de Parisville
 - 9.3 - Projet d'aqueduc au rang Saint-Joseph
 - 9.4 - Entente intermunicipale d'aqueduc avec Parisville
 - 9.5 - Dépôt du bilan de la stratégie d'eau potable de 2024
 - 9.6 - Suivi - des installations septiques
- 10 - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**
 - 10.1 - Demande Commission de Protection du Territoire Agricole (CPTAQ) - dossier 455100 MTMD
 - 10.2 - Projets au nouveau développement - #6 084 614 et #6 084 615
 - 10.3 - Réforme cadastrale de 2020 - modification du lot #6 083 131
 - 10.4 - Attribution de statut de zone touristique
 - 10.5 - Comité consultatif d'urbanisme
 - 10.5.1 - 501 Marie Victorin - bâtiment accessoire
 - 10.5.2 - 363 Marie Victorin - bâtiment accessoire
 - 10.5.3 - 5 Côte du Quai - Location courte durée
 - 10.6 - Modification du règlement harmonisé
 - 10.7 - Rapport de permis émis en juin 2026
 - 10.8 - Reconnaissance et implications du CCU
- 11 - LÉGISLATION**
 - 11.1 - Adoption du règlement # 221-2026 concernant délégation du pouvoir d'autoriser des dépenses et de conclure des contrats à la directrice générale et à l'inspecteur municipal

12 - LOISIRS ET CULTURE

12.1 - Salle des Briqueteries

12.1.1 - Offre de services - Plaque Salle des Briqueteries

12.1.2 - Demande de location - Centre d'action bénévole (CAB) - Dîners communautaires

12.2 - Suivi Comité des Loisirs

12.2.1 - Terrain de tennis et pickleball

12.2.2 - Peinture lignes pour terrain de pickleball

12.3 - Bibliothèque - Suivi

13 - QUESTIONS DIVERSES (ÉLUS)

14 - PÉRIODE DE QUESTIONS (CITOYENS)

15 - CLÔTURE DE LA SÉANCE

Hanta Rasami,

Directrice générale et greffière-trésorière